

к Положению о формировании муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Администрация Киржачского района Владимирской области  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета муниципального района, районного муниципального учреждения)



Глава администрации Киржачского района  
(должность)

М.В. Горин  
(расшифровка подписи)

20 16 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

от 01 января 2016 г.

Наименование районного муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Киржачского района»

Вид деятельности районного муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

(указывается вид деятельности районного муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата	28.12.2016
Код по Сводному реестру	

**ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1</sup>**

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной услуги  
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Код по базовому (отраслевому) перечню 19.001.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги  
Физические и юридические лица. Органы государственной власти и местного самоуправления

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>2</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>3</sup>	Код по ОКЕИ <sup>4</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1900100010000002006101	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			Электронная		Удовлетворенность анкетиремых потребителей качеством оказанной государственной и муниципальной услуги в МФЦ	процент		95	95	95

Печатный  
отклон  
муниципальное  
(процентов) 5%

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения		20_17 год (очередной финансовый год)	20_18 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>4</sup>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
190010001000 00002006101	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			Электронная		Количество заявителей, обслуженных сотрудниками МФЦ	Количество обращений (ед.)		0	0	0	нет	нет	нет

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Предельные цены (тарифы) на оплату услуг

Показатель предельной цены		Предельная цена (Тариф)
наименование	единица измерения	
1	2	3

Порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон от 27 июля 2014 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
2. Постановление Правительства РФ от 08 сентября 2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»
3. Постановление Правительства от 22 декабря 2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»
4. Регламент работы многофункционального центра
5. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг
6. Соглашения о взаимодействии

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	В газете «Красное Знамя» размещаются объявления о видах услуг, предоставляемых в МФЦ, объявления о новых видах услуг, вводимых в перечень	По мере необходимости
Информационные стенды	Справочные документы, нормативно-правовые документы, рекламные буклеты	По мере необходимости
Сеть, Интернет	На сайте МБУ «МФЦ Киржачского района» размещение материалов, сведений об учреждении, перечень и порядок оказываемых услуг, результаты работы, план расположения МФЦ на карте города.	После размещения информации, обновления даются по мере необходимости
Личное консультирование	Порядок предоставления услуг, требования, сроки и прочие сведения в рамках оказываемых услуг	По мере обращения

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1</sup>

РАЗДЕЛ 2

4. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в multifunctional центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

5. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_  
Физические и юридические лица. Органы государственной власти и местного самоуправления

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>2</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )		наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>4</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1900100010000 0001007101	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в multifunctional центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			Бумажная		Удовлетворенность анкетировавшихся потребителей качеством оказанной государственной и муниципальной услуги в МФЦ	процент		95	95	95

...  
 нных  
 ...  
 ным

...  
 отклонения  
 муниципальных  
 ...  
 (процентов) 5%

атели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
	наименование <sup>3</sup>	код по ОКЕИ <sup>4</sup>	10	11	12		13	14						
1	(наименование показателя <sup>5</sup> )	(наименование показателя <sup>6</sup> )	(наименование показателя <sup>7</sup> )	(наименование показателя <sup>8</sup> )	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
19001000100000001007101	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			Бумажная	Количество заявителей, обслуженных сотрудниками МФЦ	Количество обращений (ед.)		15000	16000	17000	нет	нет	нет	

устимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Предельные цены (тарифы) на оплату услуг

Показатель предельной цены		Предельная цена (тариф)
наименование	единица измерения	
1	2	3

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1.1. Федеральный закон от 27 июля 2014 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- 5.1.2. Постановление Правительства РФ от 08 сентября 2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»
- 5.1.3. Постановление Правительства от 22 декабря 2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»
- 5.1.4. Регламент работы многофункционального центра
- 5.1.5. Административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг
- 5.1.6. Соглашения о взаимодействии

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	В газете «Красное Знамя» размещаются объявления о видах услуг, предоставляемых в МФЦ, объявления о новых видах услуг, вводимых в перечень	По мере необходимости
Информационные стенды	Справочные документы, нормативно-правовые документы, рекламные буклеты	По мере необходимости
Сет. Интернет	На сайте МБУ «МФЦ Киржачского района» размещение материалов, сведений об учреждении, перечень и порядок оказываемых услуг, результаты работы, план расположения МФЦ на карте города.	После размещения информации, обновления дается по мере необходимости
Личное консультирование	Порядок предоставления услуг, требования, сроки и прочие сведения в рамках оказываемых услуг	По мере обращения

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах<sup>5</sup>

РАЗДЕЛ

наименование работы \_\_\_\_\_

Код по базовому (отраслевому) перечню

составители (наименование организаций) \_\_\_\_\_

показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

показатели, характеризующие качество работы<sup>6</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	код по ОКЕИ <sup>4</sup>		наименование <sup>3</sup>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	(наименование показателя <sup>3</sup> )	код по ОКЕИ <sup>4</sup>							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

**ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>7</sup>**

Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

ная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением муниципального задания)

**3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания**

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие функции и полномочия учредителя, главные распорядители средств бюджета муниципального района
1	2	3
Последующий контроль в форме выездной проверки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не чаще чем 1 раз в год;</li> <li>- по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб заявителей, требований правоохранительных органов)</li> </ul>	Администрация Киржачского района
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Киржачского района

требования к отчетности о выполнении муниципального задания утвержденная форма отчета

периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания квартал

сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания жеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталам

ные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

ые показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>8</sup>

определяется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальной услуг с указанием порядкового номера раздела.

определяется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

определяется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ (при наличии).

определяется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

определяется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

определяется в целом по муниципальному заданию.

после иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета муниципального района, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.